



NA. UAC 1063/18.01.2023

Approbat în ședința Senatului  
din 19.01.2023

PREȘEDINTE SENAT,

Către

Avizat în ședința CA  
din data de 18.01.2023

RECTOR,

Biroul Executiv al  
Consiliului de Administrație  
în ședința din 18/01/2023  
HOTĂRĂȘTE

SE APROBĂ  
RECTOR

Biroul Executiv al Consiliului de Administrație  
al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Vă supunem aprobării solicitarea CSUD de modificare a modalității de calcul a Taxei pentru organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare (Anexa 1 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare).

Cu deosebită considerație,

Director CSUD

Prof. univ. dr. Nicu GAVRILUȚĂ



## ANEXA 1

privind

*Taxa pentru organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare*

1. Taxa pentru organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare include cheltuielile de transport, cazare și diurnă precum și remunerația pentru membrii comisiei și este detaliată în Tabelul 1.
2. Pentru candidații care provin din afara UAIC costurile prevăzute la art. 1 pot fi suportate de către candidat și/sau de către instituția în care candidatul este titular sau din alte fonduri legal constituite.
3. Conform deciziei Consiliului de Administrație nr. 1 din 6.02.2014 plata pentru candidații angajați ai Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași va fi suportată din fondurile instituției, pe bază de documente justificative, după primirea de către candidat a Ordinului de Ministru privind atestarea abilitării și a calității de conducător de doctorat, precum și a afilierii la IOSUD - UAIC.
4. Taxa pentru abilitare se plătește la casieria UAIC sau în contul de venituri proprii al instituției deschis la Trezoreria Iași – RO44TREZ40620F330500XXXX.

Tabelul 1\*

Deviz estimativ de cheltuieli privind plata comisiei de specialitate pentru evaluarea și susținerea publică a tezei de abilitare

Nr. crt	CATEGORII DE CHELTUIELI	Taxă (lei)
1.	Transport pentru un expert din România**	1500
2.	Transport pentru un expert din străinătate**	2500
3.	Cazare (2 nopți) pentru un expert**	460
4.	Diurnă (2 zile) pentru un expert**	40
5.	Remunerație pentru un expert ***	1463
Total pentru o comisie din 3 specialiști: 1 specialist din UAIC și 2 specialiști de la alte instituții de învățământ superior din România		<b>8389</b>
Total pentru o comisie din 3 specialiști care provin în exclusivitate de la alte instituții de învățământ superior din România		<b>10389</b>
Total pentru o comisie din 3 specialiști: 1 specialist din UAIC, 1 specialist care provine de la altă instituție de învățământ superior din România și 1 specialist străin		<b>9389</b>
Total pentru o comisie din 3 specialiști din care 2 care provin de la alte instituții de învățământ superior din România și 1 specialist străin		<b>11389</b>

\* Taxele se aplică pentru candidații care depun dosarul de abilitare începând cu ziua următoare a emiterii Hotărârii de Senat.

\*\* categorii de cheltuieli care nu se pot acorda, în condițiile desfășurării susținerii în sistem hibrid.

\*\*\*valoarea corespunde unei activități de 10 ore plătită cu tariful la plata cu ora aferent funcției de profesor universitar cu vechimea în învățământ cuprinsă între 20 și 25 de ani, inclusiv cheltuielile angajatorului (143 lei/oră x 10 ore x 1.0225).