



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 5 DIN DATA DE 18.01.2024

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 18 ianuarie 2024, s-a aprobat *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2024 - 2025 (învățământ cu frecvență și frecvență redusă)*, conform anexei.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA"
PREȘEDINTELE SENATULUI,
PREȘEDINTELE
SENATULUI
Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU
MINISTERUL EDUCAȚIEI


| | | |
|--|---|------------------------------|
| Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași | Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2024 - 2025 | Ediția 3 Data: 12.01.2024 |
| CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT | Cod: UAIC CSUD REG 01 | Revizia 0 |

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 01/15.01.2024
HOTĂRĂȘTE

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI






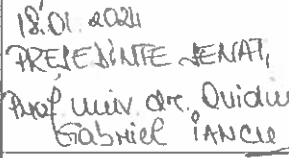
INTRARE NR. 108
IESIRE NR.
Ziua 11, luna 01, 2024

**SE APROBĂ
RECTOR**



REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii
universitare de doctorat
pentru anul universitar 2024-2025

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informațiilor documentate¹:

| | Elemente privind responsabilii/operațiunea | Numele și prenumele/ Funcția | Compartiment | Data | Semnătura |
|------|--|---|---|---------------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Elaborat | Prof. univ. dr. Nicu GAVRILUȚĂ Director CSUD | Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat | 12.01.2024 |  |
| 1.2. | Verificat (avizarea conținutului) | Conf. univ. dr. Florin BRÎNZĂ | Prorector pentru studii doctorale, digitalizare, Filialele și Extensiunile UAIC | |  |
| 1.3. | Aviz conformitate cu Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (regulamente, metodologii sau a altor documente asimilate) din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași | | Managementul calității | |  |
| 1.4. | Aprobat | | Biroul Executiv al Consiliului de Administrație | |  |
| | | | Consiliul de Administrație | 15.01.2024 RECTOR, |  Prof. univ. dr. Tudorel TOAȘGE |
| | | | Senatul Universității | 18.01.2024 PREȘEDINTE SENAT, |  Prof. univ. dr. Gabriel IANCU |
| 1.5. | Arhivare original | | Rectorat- Compartiment Studiile Universitare de Doctorat | | |

¹ În momentul în care documentul se postează în mediul online (site-ul facultății/departamentului/universității) pagina a doua cu semnăturile persoanelor implicate în procesul de elaborare, avizare, aprobare, trebuie omisă/elimnată.



CUPRINS

| | |
|---|----|
| CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE..... | 4 |
| CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ..... | 5 |
| CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ADMITERII LA DOCTORAT..... | 6 |
| CAPITOLUL IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE | 8 |
| CAPITOLUL V. REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII ȘI ÎNMATRICULAREA DOCTORANZILOR | 13 |
| CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE | 15 |

Lista Anexelor:

Anexa 1 – Fișa de înscriere

Anexa 2 – Probele concursului de admitere pentru doctorat și criteriile de departajare

Anexa 3 – Taxele de înscriere și școlarizare pentru doctorat

Anexa 4 – Informare privind prelucrarea informațiilor cu caracter personal

Anexa 5 – Acord de confidențialitate



CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE

Art. 1.

(1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, numită în continuare IOSUD - UAIC. Studiile universitare de doctorat sunt organizate în școlile doctorale care funcționează în cadrul IOSUD-UAIC.

(2) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat include etapele de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student doctorand pe care Școlile doctorale le propun spre ocupare.

(3) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, organizat în una sau două sesiuni, în lunile iulie și septembrie, înainte de începerea anului universitar. Probele de concurs se susțin de către candidați în fața unei comisii de admitere propusă de Consiliile școlilor doctorale (CSD) și aprobată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

(4) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată pentru ciclul de studii universitare de doctorat. **Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de doctorat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locurile cu taxă, indiferent de forma de învățământ.** Ei au obligația ca, la înscriere, să declare în scris, sub semnătură, dacă au mai urmat ciclul de studii de doctorat. **Declarațiile false atrag eliminarea din concursul de admitere și aplicarea dispozițiilor prevăzute în Codul Penal.**

Art. 2.

(1) Numărul locurilor finanțate de la buget, pentru fiecare domeniu de doctorat, pentru anul universitar 2024-2025 va fi repartizat Școlilor doctorale de către Consiliul de Administrație în funcție de numărul de locuri alocate IOSUD-UAIC prin Ordinul Ministrului Educației. Numărul de locuri în regim cu taxă este fixat prin hotărâre a Senatului UAIC.

(2) Consiliile școlilor doctorale stabilesc locurile disponibile pentru admiterea la doctorat în cazul fiecărui conducător de doctorat din Școala doctorală respectivă, respectând legislația în vigoare, regulamentul UAIC și propunerile conducătorilor de doctorat.

Art. 3.

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene (UE), ai statelor aparținând Spațiului Economic European (SEE) și ai Confederației Elvețiene (CH), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor - CNRED, din cadrul Ministerului Educației. Informațiile privind actele necesare și



modalitatea de recunoaștere a studiilor în vederea admiterii la studii universitare de doctorat se găsesc pe adresa www.cnred.edu.ro.

(2) Admiterea la studii universitare de doctorat și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE se face în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației.

(3) Cetățenii străini de etnie română („români de pretutindeni”) vor fi admiși în urma concursului de admitere organizat în baza metodologiilor specifice aprobate de Ministerul Educației. Înscrierea și admiterea vor avea loc la școlile doctorale.

(4) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat cu predare în limba română, cetățenii străini care nu au urmat studii liceale/de licență în limba română, certificate prin diplome/suplimente la diplomă au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, acceptate de UAIC.

(5) Orice prevedere transmisă de Ministerul Educației sau aprobată de Senatul Universității, cu privire la admiterea la doctorat, va fi adusă la cunoștința Școlilor Doctorale.

CAPITOLUL II. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 4. Admiterea la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2024-2025 se face în conformitate cu următoarele acte normative:

- (1) *Legea nr. 199/2023* a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) *OM 6072/31.08.2023* privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- (3) *Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*;
- (4) *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al UAIC*;
- (5) *Regulamentul Uniunii Europene 679/2016* privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- (6) *Legea nr. 448/2006* privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (7) *Ordonanța de Urgență nr. 133/2000* privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă pentru locurile finanțate de bugetul de stat, aprobată cu modificări prin *Legea nr 441/2001* cu modificările ulterioare.
- (8) *Hotărârea de Guvern nr.367 din 2023* privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare.



(9) OME nr. 3102 din 8 februarie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare.

(10) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

(11) Adresa 25/DGIU/25/01/2021 a MEC.

(12) HBECA nr. 10 din 16.11.2022 privind locuri EC2U.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ADMITERII LA DOCTORAT

Art. 5. Calendarul admiterii la studiile universitare de doctorat în IOSUD-UAIC pentru anul universitar 2024-2025:

Admiterea la doctorat se va face în două sesiuni de admitere:

Sesiunea iulie:

- înscrierea candidaților: 18 – 19 iulie;
- selecția candidaților: 22-23 iulie;
- afișarea rezultatelor: 24 iulie;
- contestații (doar pentru proba scrisă): 25 iulie;
- afișarea rezultatelor: 26 iulie;
- afișarea listei finale cu candidații declarați admiși: 29 iulie;
- confirmarea ocupării locului: 30 și 31 iulie

Sesiunea septembrie:

- înscrierea candidaților: 09 – 13 septembrie;
- selecția candidaților: 16 – 19 septembrie;
- afișarea rezultatelor: 20 septembrie;
- contestații (doar pentru proba scrisă): 23 septembrie;
- afișarea rezultatelor: 24 septembrie;
- afișarea listei finale cu candidații declarați admiși: 24 septembrie;
- confirmarea ocupării locului: 25 și 26 septembrie.

Art. 6. (1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



(2) Domeniile în care IOSUD-UAIC organizează studii universitare de doctorat sunt următoarele: Matematică, Informatică, Fizică, Chimie, Biologie, Geologie, Geografie, Știința Mediului, Istorie, Filosofie, Științe ale Comunicării, Sociologie, Științe Politice, Psihologie, Științe ale Educației, Drept, Filologie, Contabilitate, Cibernetică și Statistică, Economie, Finanțe, Management, Marketing, Economie și Afaceri Internaționale, Informatică Economică, Științe Administrative, Administrarea Afacerilor, Teologie, Știința Sportului și Educației Fizice.

Art. 7. (1) Studiile universitare de doctorat se organizează în forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat (subvenționate prin granturi doctorale) sau în regim cu taxă, valoarea acestora fiind stabilită de Senatul UAIC, pe baza propunerilor CSD, cu avizul Biroului Executiv al Consiliului de Administrație și al Consiliului de Administrație. Studiile universitare de doctorat organizate la IOSUD-UAIC sunt de tip științific.

(2) Dacă în urma concursului de admitere, la unele școli doctorale, nu se completează toate locurile finanțate de la bugetul de stat, conducerea IOSUD-UAIC poate hotărî redistribuirea locurilor rămase neocupate. În acest caz, la fiecare școală doctorală unde s-au transferat locuri, candidații respinși, dar care îndeplinesc criteriul minimal de admitere, pot fi înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediei obținute la concurs, până la epuizarea locurilor suplimentate, în limita pozițiilor vacante aferente conducătorilor de doctorat.

(3) În cazul în care după redistribuire rămân locuri finanțate de la buget neocupate, conducerea IOSUD poate decide organizarea unei a doua sesiuni de admitere.

Art. 8. (1) Până la data de 25 februarie 2024, se constituie Comisia centrală de admitere la nivelul IOSUD care este formată din Rectorul Universității în calitate de președinte, Directorul CSUD, Prorectorul pentru studii doctorale, digitalizare, filialele și extensiunile UAIC. Comisia centrală de admitere va menține comunicarea cu presa și cu toate celelalte mijloace de informare.

(2) Până la data de 25 februarie 2024, se constituie, de asemenea, Comisii de admitere la nivelul fiecărei Școli doctorale, alcătuite din Directorul școlii doctorale în calitate de președinte, conducători de doctorat din fiecare domeniu asociat școlii doctorale și un secretar.

(3) Comisiile de admitere răspund de desfășurarea în bune condiții a întregului examen de admitere, având obligația de a transmite către Comisia centrală de admitere eventualele situații neprevăzute care apar și de a le soluționa în colaborare cu aceasta. Sediul Comisiei centrale de admitere pe universitate este la Rectorat.

(4) Secretariatul Comisiilor de admitere și de contestații este asigurat de secretariatele școlilor doctorale.

(5) Pentru locurile propuse de către conducătorii de doctorat, comisia de admitere include în mod obligatoriu conducătorii de doctorat pentru candidații proprii.



(6) Odată cu desemnarea comisiei de admitere, la nivelul fiecărei școli doctorale se numește și o comisie pentru rezolvarea contestațiilor, formată din 3 membri numiți dintre conducătorii de doctorat ai Școlii doctorale care nu fac parte din comisia de admitere. Acolo unde nu se poate realiza această condiție, pot fi numite alte cadre didactice din facultate cu gradul didactic de profesor sau conferențiar și care au mai participat în comisiile de îndrumare a doctoranzilor.

(7) Comisiile sunt propuse de CSD și aprobate de CSUD.

Art. 9. Comisiile de admitere de la nivelul școlilor doctorale au următoarele atribuții:

- a) cunosc și respectă prevederile prezentei metodologii;
- b) gestionează distribuirea informațiilor referitoare la admitere (numărul locurilor disponibile și repartitia acestora, tipul probelor de admitere) prin diversele mijloace (site, pliante, e-mail etc.) și răspund pentru corectitudinea acestora;
- c) răspund la e-mail-urile primite pe adresele special alocate admiterii, în termen de două zile calendaristice;
- d) organizează înscrierea candidaților;
- e) instruiesc personalul antrenat în activitățile de admitere;
- f) asigură materialele necesare desfășurării admiterii;
- g) certifică conformitatea cu originalul a copiilor actelor de identitate necesare înscrierii, după confruntarea acestora cu originalul, care se restituie candidatului;
- h) organizează (după caz) accesul candidaților în sălile de concurs și supravegherea acestora în timpul probelor;
- i) redactează rezultatele finale ale concursului de admitere (liste de rezultate, decizii de înmatriculare etc.).

CAPITOLUL IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 10. Condiții generale pentru înscrierea candidaților

- (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții de învățământ superior cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de master.
- (2) Se pot înscrie la doctorat și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă (diploma de licență a absolvenților unor programe de studii de 5 sau 6 ani, forma de învățământ „zi”),



eliberată până în anul absolvirii primei promoții de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).

- (3) Potrivit prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023 și Adresei 25/DGIU/25/01/2021 a MEC, diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate. În consecință, titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de master.

Pentru specializările de licență la care durata studiilor nu s-a modificat după aplicarea ciclurilor de tip Bologna, nu este posibilă înscrierea la ciclul III de studii de doctorat fără parcurgerea ciclului II de studii universitare de master.

- (2) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-UAIC într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master, cu excepția cazurilor în care Școlile doctorale impun condiții specifice de admitere. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie corespunzătoare acumulării de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

Art. 11. (1) Înscrierea candidaților se face în spații special amenajate prin grija fiecărei facultăți.

- (2) Facultățile stabilesc, potrivit legii, măsuri privind egalitatea de șanse pentru persoanele cu dizabilități asigurând, acolo unde este necesar, suport adițional adaptat nevoilor acestei categorii de candidați, sprijinind accesul acestora în instituțiile de învățământ superior.

- (3) Pe întreaga perioadă de desfășurare a concursului de admitere, comisiile de admitere, respectiv comisiile de contestații, alcătuite la nivelul fiecărei școli doctorale, vor beneficia de spații cu dotări adecvate. Totodată, aceste comisii vor beneficia de spații adecvate pentru realizarea înscrierii candidaților la examen, respectiv pentru desfășurarea probelor de concurs. Spațiile în care își desfășoară activitatea comisiile de admitere și de contestații trebuie să fie propice întocmirii, multiplicării, preluării, păstrării și difuzării subiectelor propuse, păstrării și evaluării lucrărilor scrise ale candidaților, toate acestea fiind realizate în deplină securitate.

- (4) În spațiile în care se desfășoară activități conexe concursului de admitere la studiile doctorale este strict interzis accesul persoanelor care nu au atribuții în desfășurarea concursului de admitere.

- (5) Este strict interzisă utilizarea dispozitivelor mobile sau a altor mijloace de comunicație în sălile în care se elaborează subiectele, în sălile de concurs, respectiv în sălile de evaluare/reevaluare a tezelor candidaților.



(6) Subiectele probelor de concurs orale și/sau scrise rămân secrete până în momentul susținerii probelor.

(7) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/ pașaportului și a celorlalte documente prevăzute pentru înscriere sau, în numele candidatului, de către o altă persoană pe bază de procură notarială.

(8) Înscrierea candidaților se poate desfășura și prin e-mail. În acest caz, candidații vor trimite pe e-mail la secretariatele școlilor doctorale (adresele de mail se găsesc pe site-ul UAIC) copii scanate în format PDF după documentele necesare, urmând ca diploma de licență și cea de master precum și foile matricole sau suplimentele la diplome să fie aduse într-un anumit interval de timp după înscriere, stabilit de către fiecare școală doctorală. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale care urmează să fie depuse la dosarul candidatului.

Art. 12. (1) Se pot înscrie și pot participa la examenul de admitere la studii de doctorat:

- a) cetățenii europeni care au început demersurile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) în vederea recunoașterii studiilor anterioare, dar care nu au primit încă documentul de soluționare a dosarului de la Minister, în baza unei Declarații pe propria răspundere privind acest demers;
- b) candidații proveniți din state terțe care au început demersurile la Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene (DGRIAE) pentru a obține acceptul la studii, dar care nu au primit încă documentul de soluționare a dosarului de la Minister în baza unei Declarații pe propria răspundere privind acest demers.

(2) Candidații respectivi pot fi declarați admiși condiționat de prezentarea documentelor emise de CNRED, respectiv de DGRIAE, până cel târziu la finalizarea Programului de pregătire universitară avansată (PPUA) din primul semestru. În cazul neprezentării respectivelor documente la data specificată, candidații își pierd statutul de admis condiționat.

Art. 13. (1) Conținutul dosarului de înscriere:

- fișa de înscriere tip în care se va menționa opțiunea pentru conducătorul de doctorat;
- *curriculum vitae*;
- lista lucrărilor științifice ale candidatului (dacă este cazul);
- atestat de cunoaștere a unei limbi străine, eliberat de către Facultatea de Litere a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, înainte de susținerea examenului de admitere, cu cel mult doi ani; excepție fac candidații care au absolvit o specializare simplă sau dublă, în titulatura căreia apare o limbă străină, a unei facultăți acreditate, au testul DALF, TOEFEL sau alte certificate internaționale recunoscute, precum și certificatele emise de organisme de testare specifice ale universităților din



consorțiul Universitaria, aflate în perioada de valabilitate. Nivelul de cunoaștere a unei limbi străine este stabilit de fiecare școală doctorală;

- original* și certificarea conform cu originalul a certificatului de naștere;
- original* și certificarea conform cu originalul a actului de identitate;
- original* și certificarea conform cu originalul a certificatului de căsătorie / de schimbare a numelui, dacă este cazul;
- original* și certificarea conform cu originalul a diplomei de bacalaureat sau un act echivalent;
- original* și certificarea conform cu originalul a diplomei de licență și foaia matricolă sau suplimentul la diplomă;
- original* și certificarea conform cu originalul a diplomei de masterat și foaia matricolă sau suplimentul la diplomă (pentru absolvenții de masterat din anul universitar curent, adeverința de absolvire și situația școlară, eliberate de secretariatele facultăților);
- alte acte specifice domeniilor (Drept, Teologie, Știința Sportului și Educației Fizice);
- chitanța de achitare a taxei de înscriere.
- acordul de confidențialitate - Anexa 5.

* Documentele originale se restituie candidatului după certificarea conformității cu originalul a copiilor documentelor de către membrul/membrii Comisiei de admitere care are/au atribuții desemnate în acest sens.

(2) Dosarele de înscriere la concursul de admitere la studiile doctorale vor fi păstrate în condiții de securitate (dulapuri prevăzute cu încuietoare, fiind permis accesul doar personalului autorizat), pe toată perioada desfășurării concursului.

(3) Candidații aparținând etniei romilor vor trebui să prezinte la înscriere și o recomandare scrisă emisă de una din organizațiile legal constituite ale romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, care să ateste că respectivul candidat face parte din etnia romă și nu apartenența la organizația în cauză.

(4) Cuantumul taxelor de înscriere la admitere este cuprins între 50 lei și 500 lei, la propunerea fiecărei școli doctorale, cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului UAIC. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților prin afișare sau postare pe paginile web ale școlilor doctorale, împreună cu condițiile de admitere. Taxa de înscriere nu se restituie.

(5) Sunt scutiți de plata taxei de înscriere, candidații (în vârstă de până la 25 ani și aflați în întreținerea părinților) care sunt copii ai personalului didactic (de predare și auxiliar) în activitate, pensionat sau decedat. Acești candidați beneficiază de gratuitate la cazare în cămine.



(6) Scutirea de taxa de înscriere se face numai pe baza actelor doveditoare prezentate de candidați comisiei de admitere. Aprobarea scutirii se face de către comisiile de înscriere ale fiecărei Școli doctorale.

(7) Declarațiile false sau uzul de fals în legătură cu orice document din dosarul de admitere atrag eliminarea din concursul de admitere și aplicarea dispozițiilor prevăzute în Codul Penal.

Art. 14. (1) Probele de concurs, scrise și/sau orale, precum și criteriile de evaluare, selecție și departajare se stabilesc de către Consiliile școlilor doctorale (Anexa 2). Tematica și bibliografia aferentă probelor de concurs se stabilesc de către Consiliile școlilor doctorale pentru fiecare domeniu de doctorat, în urma propunerilor tuturor conducătorilor de doctorat din respectivul domeniu.

(2) Media minimă de admitere la studiile universitare de doctorat este de 8 (opt). La fiecare probă de concurs, candidații trebuie să obțină cel puțin media 7 (șapte). Școlile doctorale pot impune condiții privind media de admitere mai mare decât 8 (opt). Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) În cazul mediilor egale, departajarea candidaților se face pe baza criteriilor de departajare stabilite de fiecare școală doctorală. Criteriile trebuie stabilite înaintea începerii înscrierii și vor fi în număr de cel puțin 3 (nota obținută la examenul de disertație, nota obținută la examenul de licență, media notelor la absolvirea masteratului etc). În cazul în care nu există posibilitatea departajării candidaților prin media de la disertație și/sau media studiilor de master, acestea se înlocuiesc cu media de la licență și/sau media studiilor de licență.

(4) Depunerea eventualelor contestații se face în termen de 24 de ore de la momentul afișării rezultatelor. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 15. (1) Pentru studiile universitare de doctorat organizate într-o limbă străină, cunoașterea respectivei limbi străine poate fi atestată printr-un document certificat care să confirme cunoașterea respectivei limbi străine, document eliberat de către Facultatea de Litere a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, înainte de susținerea examenului de admitere cu cel mult doi ani. Excepție fac candidații care au absolvit o specializare simplă sau dublă a unei facultăți acreditate, în titulatura căreia apare respectiva străină. Pot fi depuse la dosar și alte certificate internaționale recunoscute pentru limba străină respectivă precum și certificate, în perioada de valabilitate, emise de organismele de testare ale universităților din consorțiul Universitaria.

(2) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea acestora pe pagina web a instituției.



- (3) Președinții comisiilor răspund de buna desfășurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.
- (4) Informațiile despre admitere specifice fiecărei școli doctorale se publică pe pagina web de către fiecare școală doctorală și se afișează la avizierul școlii doctorale.

CAPITOLUL V. REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII ȘI ÎNMATRICULAREA DOCTORANZILOR

Art. 16. (1) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2024-2025, prin Decizie a Rectorului UAIC.

(2) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați din fiecare domeniu, conform deciziilor comisiilor de admitere din fiecare școală doctorală.

(3) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- liste provizorii – cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- liste definitive – cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(4) Listele candidaților admiși și înmatriculați pe domenii de studiu și listele candidaților respinși vor fi afișate de către fiecare școală doctorală la avizierul fiecărei școli doctorale și pe pagina web proprie.

(5) Pentru afișarea rezultatelor admiterii se vor folosi doar următoarele denumiri:

A „Lista candidaților **ADMIȘI** pentru locurile cu finanțare de la **BUGET**”, în limita numărului de locuri repartizate;

B „Lista candidaților **ADMIȘI** pentru locurile în regim cu **TAXĂ**”, în limita numărului de locuri repartizate;

C „Lista candidaților **RESPINȘI**”, dacă este cazul.

(6) **Listele finale ale candidaților admiși pe domenii și listele candidaților respinși vor fi afișate, atât la sediile școlilor doctorale cât și pe pagina web proprie, specificându-se data și ora afișării, numai după ce au fost validate de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD), Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) și conducerea IOSUD. Un exemplar va fi depus la Compartimentul pentru Studiile Universitare de Doctorat- Rectorat**



(7) **La afișarea listelor se va respecta acordul candidaților exprimat în Fișa de înscriere privind afișarea numelui pe listele cu rezultatele admiterii.**

Art. 17. (1) În cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, candidații admiși pe locuri finanțate de la buget vor confirma ocuparea locurilor prin depunerea la școala doctorală, în vederea înmatriculării, a diplomelor de studii în original, iar candidații care au promovat examenul de disertație în cursul anului universitar 2023-2024 vor depune adeverința de absolvire, în original.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenții doctoranzi sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

(3) Datele doctoranzilor vor fi completate în programul E-sims al universității, sistem de gestiune a școlarizării, în care se vor consemna, pe parcursul studiilor doctorale, situația școlară a studentului doctorand, întreruperi sau prelungiri ale activității acestuia etc.

(4) Doctoratul se desfășoară pe bază de contract încheiat între studentul doctorand și IOSUD-UAIC.

(5) La semnarea contractului de studii, candidații declarați admiși au obligația de a depune la dosar un extras de cont al titularului în vederea efectuării operațiunilor de virament bancar care apar în perioada școlarizării (burse, restituiri taxe, premii etc.). În contractul de școlarizare va fi trecut contul IBAN, conform extrasului de cont depus la dosar. Dacă intervine o schimbare a datelor din extrasul de cont depus la dosar, studentul are obligația să anunțe, în termen de 5 zile lucrătoare, secretariatul facultății și să depună un nou extras de cont. În cazuri excepționale, extrasul de cont poate fi adus până la începerea anului academic.

(6) Pentru candidații finanțați de bugetul de stat, bursele acordate de către Ministerul Educației precum și cele acordate de UAIC se vor distribui, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, numai candidaților declarați admiși la forma de studii cu frecvență, care au semnat contractul de studii.

(7) Candidații declarați admiși pe locurile de la buget vor achita taxa de înmatriculare în valoare de 100 lei.

(8) Candidații admiși pe locurile cu taxă au obligația să achite, conform calendarului stabilit de fiecare facultate, cel puțin 30% din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar 2024-2025 și să semneze Contractul de studii. După acest termen, candidații care nu și-au îndeplinit aceste obligații vor fi declarați respinși. Locurile eliberate de acești candidați vor fi ocupate de următorii candidați care îndeplinesc condițiile de admitere, sau vor fi scoase la concurs într-o nouă sesiune.

Art. 18. Taxele de școlarizare se restituie, în cazul retragerii, astfel:



- (a) Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea Contractului de studii li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de 5 (cinci) zile de la semnarea Contractului de studii, dar înainte de începerea anului universitar li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. După începerea anului universitar, taxele nu se mai restituie.
- (b) Taxa de școlarizare achitată de către candidații admiși pe locuri cu taxă se restituie integral dacă studentul admis cu taxă a ocupat, în urma redistribuirii, un loc la buget.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 19. (1) Studiile universitare de doctorat se desfășoară în limba română sau, cu avizul Consiliului școlii doctorale și cu aprobarea conducerii IOSUD, într-o limbă de circulație internațională.

(2) Pentru doctoranzii ale căror teme de cercetare necesită îndrumarea de către mai mulți conducători de doctorat din domenii diferite sau în cazul desfășurării proiectului de cercetare și în altă instituție, se organizează doctorat în cotutelă. În acest caz, pentru studentul doctorand îndrumarea este asigurată, în afara conducătorului din școala doctorală unde este înmatriculat, de încă unul sau mai mulți conducători de doctorat, în baza unui acord de cotutelă încheiat între părți.

(3) Atât dosarele candidaților admiși, cât și cele ale candidaților respinși se vor păstra în condiții de securitate (dulapuri, fișete metalice), prevăzute cu încuietori și cu acces doar pentru personalul autorizat (membrii comisiilor, personalul secretariatului general al universității, personalul secretariatelor facultăților, personalul Compartimentului pentru studiile universitare de doctorat – Rectorat din cadrul universității). În aceleași condiții de securitate se vor păstra cataloagele și borderourile de notare sau corectură, respectiv și alte documente ale comisiilor de admitere.

De asemenea, se va asigura securitatea sistemelor informatice de calcul utilizate în procesarea datelor și informațiilor aferente concursului de admitere.

(8) În cazul în care pe perioada admiterii există condiții speciale (stare de urgență, stare de alertă, restricții privind circulația persoanelor, localități în carantină etc.), înscrierea candidaților și probele de admitere la IOSUD se pot realiza și folosind mijloacele electronice și platformele instituționale ale UAIC. Rezultatele probelor desfășurate on-line (cunoștințe teoretice de specialitate, interviu) vor fi înregistrate prin grija comisiilor de admitere și arhivate prin grija facultăților pentru o perioadă de 5 ani. Candidaților li se va aduce la cunoștință că probele de admitere vor fi înregistrate și se va solicita acceptul în acest scop. Refuzul acceptului de înregistrare atrage eliminarea din concursul de admitere la studiile universitare de doctorat.



(9) Orice prevedere transmisă de Ministerul Educației sau aprobată de Senatul Universității, cu privire la admiterea la doctorat, va fi adusă la cunoștința Școlilor Doctorale;

(5) Prezentul Regulament pentru organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de doctorat a fost aprobat de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și se aplică pentru anul universitar 2024-2025.

FIȘA DE ÎNSCRIERE
CONCURS DE ADMITERE LA STUDII DOCTORALE
SESIUNEA IULIE-SEPTEMBRIE 2024

Dosar nr. _____ Data _____

Vă rugăm să completați formularul cu majuscule și, după caz, să marcați cu X varianta corespunzătoare
Dumneavoastră.

| | | | | | |
|--------------------|--------------|-------|---------|----------|-------------------|
| Taxa de înscriere: | Chitanța nr. | Suma: | Scutit: | DA NU | Motivul scutirii: |
|--------------------|--------------|-------|---------|----------|-------------------|

I. Date personale ale candidatului cu cetățenie română/ UE/ SEE

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|------|----------------|------|-----------------|---------------------------|-----------------------|-------------|---------------|----------------------------------|--|
| Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere) | | | | | | | | | | Inițiala (ele) tatălui/ mamei | |
| Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere conform actului doveditor, dacă este cazul) | | | | | | | | | | | |
| Prenumele candidatului | | | | | | | | | | | |
| Prenumele părinților: | | Tata | | | | Mama | | | | | |
| CNP | | | | | | Sexul | | M | | F | |
| Data nașterii (zz/ll/aaaa) | | | | Țara | | Locul nașterii Județul | | Localitatea | | | |
| Cetățenia (țara) | | | Naționalitatea | | | Etnia | | | Limba maternă | | |
| Starea civilă: (poate să nu fie declarată) | | | Căsătorit (ă) | | Necăsătorit (ă) | | Divorțat (ă)/Văduv(ă) | | | | |

Actul de identitate/Documentul de călătorie

| | | | | | | |
|-----|----------------|-------|---------|-------------|-----------------|----------------|
| Tip | CI Pașaport | Seria | Numărul | Eliberat de | Data eliberării | Data expirării |
|-----|----------------|-------|---------|-------------|-----------------|----------------|

| | | | |
|-------------------|---------|-------------|---|
| Domiciliul stabil | Urban | Rural | |
| Țara | Județul | Localitatea | Strada nr. bl. sc. et. ap. Cod Telefon: E-mail: |

| | | |
|--|----|----|
| Solicitați cazare pe timpul studiilor? | DA | NU |
|--|----|----|

Alte date personale ale candidatului

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| Starea socială specială: | Orfan de ambii părinți | Orfan de un părinte |
| Provenit din case de copii | Provenit din plasament familial | Provenit din familie monoparentală |

| | |
|--|--|
| Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități | |
|--|--|

II. Date privind pregătirea anterioară a candidatului

II.a. Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu

| | | |
|----------------------------|--|---------------|
| Instituția unde a absolvit | Țara | |
| Localitatea | Județul | |
| Filiera | Profilul | Specializarea |
| Durata studiilor | | |
| Anul absolvirii | Forma de învățământ (Zi / Seral / FR / ID) | |

| Limbi străine cunoscute | | INTELEGERE (Specificați nivelul) | | VORBIRE (Specificați nivelul) | | SCRIERE (Specificați nivelul) |
|--|--|-------------------------------------|--------|----------------------------------|--------------|----------------------------------|
| | | Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | |
| Specificați limba străină | | | | | | |
| Denumirea certificatului (dacă este cazul) | | | | | | |
| Specificați limba străină | | | | | | |
| Denumirea certificatului (dacă este cazul) | | | | | | |
| Specificați limba străină | | | | | | |
| Denumirea certificatului (dacă este cazul) | | | | | | |
| Niveleuri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat Cadru european comun de referință pentru limbi străine | | | | | | |

V. Opțiuni privind admiterea

Domeniul de doctorat: _____
 Conducător de doctorat: _____

Forma de învățământ (se numerotează ordinea preferințelor, de la 1- prima opțiune, la 4 – ultima opțiune):

| | | | |
|---------------------------|-----------------------------|--|--|
| cu frecvență buget | cu frecvență cu taxă | | |
| cu frecvență redusă buget | cu frecvență redusă cu taxă | | |

VI. Informații privind documentele de studii depuse la dosar

| | | |
|---|--|--|
| Diploma de bacalaureat (original) | Diploma de bacalaureat (copie) | |
| Document echivalare studii preuniversitare (original) | Document echivalare studii preuniversitare (copie) | |
| Diploma de licență (original) | Diploma de licență (copie) | |
| Document echivalare studii de licență (original) | Document echivalare studii de licență (copie) | |
| Diploma de master (original) | Diploma de master (copie) | |
| Document echivalare studii de master (original) | Document echivalare studii de master (copie) | |

VII. Condiții de încheiere a contractului

Se vor menționa condițiile de încheiere a contractului de studiu specific fiecărei Școli Doctorale:

- perioada de încheiere a contractelor;
- taxele ce trebuie achitate;
- documente ce trebuie depuse la dosar;
- alte cerințe

VIII. Chestionar privind alegerea dumneavoastră

1. De unde ați aflat despre admiterea la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC)? (puteți evidenția mai multe surse)

| Surse de informare | Bifați |
|--|--------|
| Site-ul dedicat admiterii (admitere.uaic.ro) | |
| Site-ul Școlii Doctorale | |
| Pagina de Facebook a Universității | |
| Prieteni, cunoștințe, rude | |
| Profesorii din Facultate/Școala Doctorală | |
| Presă | |
| Alte surse (menționați care) | |

2. Cât de importanți au fost următorii factori în alegerea Școlii Doctorale? Apreciați cât de mult a contat fiecare factor în opțiunea dumneavoastră privind alegerea programului de doctorat. (0 – deloc, ... 5 – foarte mult)

| Factorii care v-au influențat | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Prestigiul Universității/Școlii Doctorale | | | | | | |
| Calitatea educației la UAIC | | | | | | |
| Sfatul persoanelor apropiate | | | | | | |
| Statutul profesiei pentru care optați | | | | | | |
| Colegii | | | | | | |
| Materiile care se studiază | | | | | | |



Anexa 2

PROBELE CONCURSULUI DE ADMITERE
PENTRU DOCTORAT ȘI CRITERII DE DEPARTAJARE
ANUL UNIVERSITAR 2024 – 2025

| Nr. crt. | Scoala doctorală | Probe de concurs | Criterii de departajare | Observații |
|----------|------------------|---|--|--|
| 1 | Biologie | Probă orală - prezentare proiect de cercetare (50%)+ interviu (20%) Probă scrisă: fișă de autoevaluare a activității științifice (30%). | 1. Media examenului de disertație 2. Media examenului de licență 3. Media anilor de studiu din ciclul de master | Media minimă de admitere este 8 Tematica și bibliografia sunt propuse de conducătorii de doctorat |
| 2 | Chimie | Proba 1: Interviu - prezentare orală a proiectului de cercetare doctorală (50%) Proba 2: Portofoliul științific al candidatului care să includă (50%): (a) Proiect de cercetare doctorală / referat / raport de documentare științifică pe tema de doctorat (cca 3 pag) – cerință minimală (30%); Rezultate activitate științifică demonstrată prin: articole, mobilitati Erasmus și alte tipuri, participari la conferințe etc. (20%) | 1. Media examenului de disertație 2. Media examenului de licență 3. Media aritmetică dintre: a) media anilor de studii de licență b) media anilor de studii de master | Media minimă de admitere este 8 |
| 3 | Drept | Probă scrisă: proiect de cercetare doctorală - 50% Probă orală: interviu - 50% | 1. Media examenului de disertație 2. Media examenului de licență 3. Nota obținută de candidat în cadrul programului de licență, la materia care constituie principala direcție de cercetare doctorală | - |



| | | | | |
|----|-------------------------------------|---|--|--|
| 9 | Istorie | Probă scrisă: 50% Probă orală: 50% | 1. Nota de la proba orală 2. Media examenului de licență 3. Media examenului de disertație | Proba scrisă - subiecte din aria tematică și bibliografia propuse de fiecare conducător de doctorat Interviu - bazat pe tematica și bibliografia propuse de conducătorul de doctorat |
| | | Admitere on-line: Interviu | | |
| 10 | Litere | Probă scrisă (pe baza bibliografiei afișate pe site) - 50% Colocviu pe baza propunerii de proiect doctoral - 50% | 1. Media examenului de disertație, iar acolo unde lipsește, media examenului de licență 2. Media ECTS a studiilor de master 3. Media ECTS a studiilor de licență | Se pot înscrie: - absolvenți cu diplomă de master (sau echivalentă) în domeniul Filologie sau apropiat acestuia (științe umaniste: filosofie, istorie, psihologie, jurnalism, științele comunicării, studii culturale) și absolvenții din promoțiile anterioare sistemului Bologna care probează, cu acte, absolvirea învățământului universitar de lungă durată; - se pot înscrie doar candidații care au o medie de minimum 8,00 între examenul de licență și disertație |
| 11 | Matematică | Test scris și examinare orală din tematicile publicate - 50% Prezentarea proiectului de cercetare - 50% Evaluarea aptitudinilor de cercetare dovedite | 1. Nota examenului de disertație 2. Media ECTS de absolvire a studiilor de master (fără nota de disertație) 3. Media examenului de licență | Candidatul trebuie să obțină minim nota 8 la evaluarea în fața comisiei |
| 12 | Psihologie și Științe ale Educației | Examen oral a) prezentarea preocupărilor/ experienței anterioare de cercetare - 50% b) prezentarea proiectului de cercetare - | 1 Media examenului de disertație 2 Media examenului de licență | - |



Anexa 3

TAXELE DE ÎNSCRIERE ȘI ȘCOLARIZARE**PENTRU DOCTORAT****ANUL UNIVERSITAR 2024-2025**

| Nr. crt. | Facultatea | Cuquantumul taxei de școlarizare / an (RON) | Cuquantumul taxei de admitere (RON) |
|----------|--|---|-------------------------------------|
| 1 | Biologie | 5500- Români și cetățeni UE | 300- Români și cetățeni UE |
| | | 3000 EURO- Cetățeni non-UE | 100 EURO- Cetățeni non-UE |
| 2 | Chimie | 5000 | 150 |
| 3 | Drept | 6000 | 300 |
| 4 | FEAA | 6000- Români și cetățeni UE | 250- Români și cetățeni UE |
| | | 3000 EURO- Cetățeni non-UE | 100 EURO- Cetățeni non-UE |
| 5 | Filosofie și Științe Social - Politice | 5000 | 250 |
| 6 | Fizică | 5000 | 200 |
| 7 | Geografie și Geologie | 5000 | 300 |
| 8 | Informatică | 6000 | 300 |
| 9 | Istorie | 6000 | 250 |
| 10 | Litere | 6000- Români și cetățeni UE | 350- Români și cetățeni UE |
| | | 3000 EURO- Cetățeni non-UE | 100 EURO- Cetățeni non-UE |
| 11 | Matematică | 6000 | 200 |
| 12 | Psihologie și Științe ale Educației | 6000 | 300 |
| 13 | Teologie Ortodoxă | 5000 | 250 |
| 14 | Educație Fizică și Sport | 6000 | 500 |



Anexa 4

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA INFORMAȚIILOR CU CARACTER PERSONAL

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu sediul în Iași, Bd. Carol I, nr. 11, prelucrează informații cu caracter personal, furnizate de dumneavoastră în scopul desfășurării procesului de admitere la programele de studii universitare. Acestea sunt stocate pe perioada necesară atingerii scopurilor legitime privind procesul de admitere.

În calitate de operator de informații personale, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași va centraliza, utiliza, prelucra și porta informații privind beneficiarii programelor de studii academice, în scopul desfășurării contractelor de studii. Totodată, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași poate transmite (porta), conform prevederilor legale, informațiile dumneavoastră personale și altor instituții.

În consens cu prevederile *Regulamentului general privind securitatea informațiilor personale*, cu standardele de securitate impuse de legislația în vigoare, respectiv în vederea asigurării confidențialității informațiilor stocate și prelucrate, au fost implementate măsuri tehnico-organizatorice de securitate pentru a preveni situațiile nedorite, respectiv pentru a asigura protecția (securitatea) informațiilor dumneavoastră personale colectate și stocate.

Totodată, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), dumneavoastră beneficiați de următoarele drepturi: *dreptul de acces, dreptul la portabilitatea informațiilor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare, dreptul de ștergere a informațiilor* în cazul în care acestea nu mai sunt necesare scopurilor în care sunt colectate (*dreptul de a fi uitat*), *dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul de a depune plângere, dreptul de retragere a consimțământului*.

Retragerea consimțământului (acolo unde există) nu va afecta prelucrarea informațiilor personale efectuată până la acel moment. În urma retragerii consimțământului, instituția își rezervă dreptul de a întrerupe contractul de studii cu persoana vizată.

În vederea exercitării acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la Rectoratul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

În situația în care un candidat va bifa pe Fișa de înscriere opțiunea **Nu** în câmpul **Sunt de acord să-mi fie afișat numele și prenumele pe listele de admitere**, acesta va fi afișat cu numărul dosarului de înscriere.



ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul (Subsemnata), _____,
CNP _____, în calitate de candidat(ă) pentru ciclul de studii universitare de doctorat, anul universitar **2024-2025**, îmi exprim acordul cu privire la stocarea, utilizarea, prelucrarea și portarea informațiilor personale de către personalul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în scop contractual, în vederea derulării procesului de admitere la studiile academice, respectiv pentru exercitarea de către operator a unor interese legitime, prevăzute de lege, cum ar fi: transmiterea informațiilor, conform legii, altor entități, respectiv prelucrarea acestor informații de către entități.

Declar că am luat la cunoștință de dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, respectiv de conținutul *notei de informare* a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și declar că sunt de acord ca datele personale să fie stocate, prelucrate, utilizate și publicate, conform acestor reglementări, pentru scopurile prevăzute mai sus, pe durata necesară atingerii obiectivelor academice.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință, că sunt de acord cu întregul conținut și am completat personal datele din prezentul acord.

Data

Semnătură

